



**Direzione Didattica Statale 2° Circolo  
San Giovanni Bosco**  
via Millico, n° 13 - 70038 TERLIZZI (BA)



Tel. e Fax **080 3516314**  
Cod. Scuola **BAEE168001**  
C.F. **80010940726**

e-mail: [baee168001@istruzione.it](mailto:baee168001@istruzione.it) PEC: [baee168001@pec.istruzione.it](mailto:baee168001@pec.istruzione.it)  
WEB: [www.secondocircoloboscoterlizzi.edu.it](http://www.secondocircoloboscoterlizzi.edu.it)

---

Terlizzi, 26 febbraio 2024

AL PERSONALE DOCENTE

AL PERSONALE A.T.A.

AL DSGA

SITO WEB DELLASCUOLA

**COMUNICAZIONE N. 146**

**OGGETTO: Graduatoria interna per l'individuazione del personale Docente e ATA soprannumerario. A.S. 2024/25**

Si comunica che il Dirigente Scolastico è tenuto a provvedere, ai sensi del CCNI del 18/05/2022 concernente la mobilità del Personale Docente, Educativo ed ATA, per l'a.s. **2024/25**, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, a formulare ed affiggere all'albo (ai sensi dell'art. 19 c. 4 per i docenti e art 45 c. 5 per il personale ATA del sopra richiamato CCNI sulla mobilità), le graduatorie per l'individuazione dei soprannumerari.

Si precisa, a tal proposito, che le graduatorie saranno formulate, valutando unicamente i titoli in possesso da parte degli interessati (Docenti e ATA), entro e non oltre il termine previsto per la predisposizione della domanda di mobilità.

Si sottolinea che tutto il personale già in servizio presso questo circolo nell'a.s. 2022/2023 dovrà **solo** inviare la conferma dei propri punteggi, eventualmente, le possibili variazioni intervenute durante l'ultimo anno, in modo da apportare gli opportuni cambiamenti alla

graduatoria (**Allegato 1**). Il personale in servizio, docente e ATA, trasferito presso la nostra istituzione scolastica nell'a.s. 2023/2024, dovrà **compilare la scheda completa** per inserimento in graduatoria di istituto (**Allegato 2- Docenti/ Allegato 2- ATA**). Inoltre, i docenti che si trovano in particolari situazioni (ad esempio passaggio da posto di sostegno a posto comune e viceversa e/o altre tipologie simili) dovranno **compilare la scheda completa (Allegato 2- Docenti)**. Si precisa che la graduatoria del personale A.T.A. sarà unica per **“singolo dimensionamento”**, **DISTINTAMENTE PER OGNI PROFILO**.

<b>Scadenza mobilità. O.M. n. 30 del 23/02/2024</b>	<b>Pubblicazione Graduatoria Provvisoria</b>	<b>Pubblicazione Graduatoria DEFINITIVA</b>	
<b>16/03/2024</b>	<b>25 marzo 2024</b>	<b>31 marzo 2024</b>	<b>Personale Docente</b>
<b>25/03/2024</b>	<b>26 marzo 2024</b>	<b>30 marzo 2024</b>	<b>personale ATA</b>

Si precisa, altresì, che saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio, unicamente i soggetti beneficiari delle precedenza di cui all'art. 13 per i docenti e all'art. 40 per gli ATA del CCNI sopra richiamato che abbiano prodotto opportuna documentazione nel merito.

Allo scopo di consentire la formulazione delle suddette graduatorie, si invita il personale Docente e ATA ad utilizzare la necessaria modulistica reperibile sul sito MIM / MOBILITA' 2024/2025 <https://www.miur.gov.it/web/guest/modulistica4> e/o sul sito della scuola. **La stessa modulistica, debitamente compilata e firmata, sarà trasmessa unicamente mediante invio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale della Scuola: [baee168001@istruzione.it](mailto:baee168001@istruzione.it), entro e non oltre il 10 MARZO 2024 ore 12.00.**

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Clara Peruzzi